



CÓDIGO	APROVAÇÃO		
MAN 05	Data	Área Responsável	Revisão
	01/09/2021	Recursos Humanos	12

SUMÁRIO

Nossa História / Nossos Produtos	04
Introdução / Compromisso com o Público Interno	06
BPF e Certificação	06
Política do Sistema de Gestão	07
Missão, Visão e Valores / Conflito de Interesses / Canal de Comunicação	08
Confidencialidade / Privacidade de Dados	09
Diversidade, Discriminação e Assédio	10
Trabalho Infantil e Trabalho Escravo	10
Saúde e Segurança do Trabalho	10
Nas Relações com os Órgãos Governamentais, Reguladores e Atividades Políticos Partidários	10
Controle de Integridade	10
Conclusão / A Quem o Manual de Aplica / Comitê de Ética / Relação com os Visitantes	11
Respeito com os Bens da Empresa	12
Nas Relações com o Sindicato	13
Nas Relações de Confidencialidade, Prestadores de Serviço e Parceiros de Negócio	13
Nas Relações com a Comunidade e Meio Ambiente	13
Nas Relações com a Imprensa / Canal de Comunicação Interno	14
Recursos Humanos	15
Admissões, Informações e Dados Cadastrais dos Funcionários	16
Salário e 13º Salário	16
Contribuição Confederativa Assistencial / Contribuição Sindical	17
Licença Maternidade / Licença Paternidade / Licença Casamento	18
Salário Família / Férias	19
Horas Extras	20
Adicional Noturno / Jornada de Trabalho / Registro Crachá	21
Atrasos, Ausências e Afastamentos	22
Dispensa, Demissões, Rescisões e Suspensão do Contrato	23
Dispensa, Demissões, Rescisões e Suspensão do Contrato	23
Pré-aposentadoria / Penalidades	24
Plano de Benefícios	25
Segurança, Medicina e Higiene do Trabalho	27
Normas Internas	29
Conservação do Local de Trabalho e Atendimento ao Cliente	31
Comércio / Desperdício de Material	31
Uso adequado dos Recursos da Empresa / Telefone / Tecnologia da Informação	32
Histórico de Revisões	35
Recibo de Entrega do Manual	37

NOSSA HISTÓRIA

A **Tritec** iniciou suas atividades no dia 02 de janeiro de 1990. No mesmo ano, os três sócios adquiriram uma injetora usada em um pequeno galpão alugado de 200 m² e deram início à fabricação de embalagens plásticas.

Hoje nossa sede possui pouco mais de 60.000 m² e com 11.000 m² de área construída, a Tritec é uma empresa brasileira que atua na fabricação de peças plásticas utilizando quatro tecnologias, sendo elas, termoformagem, injeção, extrusão e sopro. A realidade da empresa é produzir o que há de mais moderno em embalagens feitas a partir de polipropileno, polietileno, policarbonato, entre outros.

Além de atender o mercado nacional, a Tritec exporta seus produtos para Argentina, Paraguai, Uruguai, Chile, Bolívia, Colômbia, Venezuela, Panamá, Porto Rico, México, Honduras, Suriname, Nicarágua, República Dominicana, Estados Unidos, Portugal, Angola, Libéria e Filipinas.

NOSSOS PRODUTOS

EMBALAGENS – FRIGORÍFICO – PRODUTIVO

A Tritec produz as mais variadas embalagens e tem em seu portfólio clientes como as empresas: O Boticário, Avon, Kraft, Nestlé, Aurora, Grupo BRF, Unilever, Kimberly, Danone e Nestlé.



PROMOCIONAL

A linha promocional desenvolve projetos especiais, para clientes como: Johnson & Johnson, Royal Canin, Kimberly, P&G, Unilever, Kraft e Nestlé.



UTILIDADE DOMÉSTICA

A linha utilidades domésticas possui uma infinidade de produtos para cozinha como potes, copos, jarras, cestos, caixas organizadoras, linha baby, linha Kids, higiene e limpeza.



INTRODUÇÃO

Ciente de nossa responsabilidade como fabricante de produtos plásticos, divulgaremos nosso Manual de Princípios de Negócios, Conduta e Ética. Este manual tem como objetivo alinhar as políticas da empresa, relacionadas a questões éticas, de meio ambiente, de saúde e de segurança, sendo de conhecimento de todos os diretores, funcionários, representantes, parceiros e prestadores de serviços da Empresa Tritec, bem como de seus clientes.

O manual de ética é o instrumento de explicitação dos valores e princípios éticos da empresa. Serve para orientar ações e nortear a postura da empresa nas interações com os diferentes públicos. Contribui para reduzir as ambiguidades e interpretações pessoais em torno dos princípios e valores que devem ser respeitados por todos. Este manual é pautado nos princípios da legalidade, impessoalidade, transparência e responsabilidade corporativa. A Tritec compreende que todos os seus gestores e funcionários são responsáveis pela disseminação dos princípios e valores deste manual, que norteará a conduta da Empresa.

COMPROMISSO COM NOSSO PÚBLICO INTERNO

Buscamos respeitar a individualidade de cada um e cultivar relações transparentes, fundamentais em princípios básicos de ética e relacionamento. A Tritec é uma empresa comprometida com a igualdade de oportunidades de trabalho para todos e com as práticas trabalhistas não discriminatórias. Valorizamos o desenvolvimento de nossos profissionais e reconhecemos as pessoas com base nos resultados e metas alcançados. Não toleramos qualquer favoritismo ou discriminação contra qualquer profissional.

Incentivamos uma postura de respeito e colaboração entre os profissionais de forma a assegurar um ambiente interno positivo para o crescimento dos negócios.

Respeitamos a confidencialidade e a privacidade de nossos empregados na condução de assuntos particulares, desde que estes não prejudiquem a imagem ou os interesses da empresa.

Consideramos os direitos individuais legítimos e os respeitamos, porém, não toleramos de forma alguma tentativas de assédio moral e sexual. Não permitimos drogas ilícitas, bebidas alcoólicas ou armas de qualquer natureza, sendo estas consideradas infrações graves e sujeitas a sanções trabalhistas e penais.

BPF & CERTIFICAÇÃO

BPF - BOAS PRÁTICAS DE FABRICAÇÃO: São um conjunto de medidas que devem ser aplicadas em toda cadeia produtiva de alimentos (no nosso caso as embalagens) para garantir a segurança sob o ponto de vista das condições de higiene.

O QUE É CONTAMINAÇÃO? É a presença de substâncias ou agentes estranhos. Pode ser:

- ✓ **QUÍMICA** - Causada pela presença de agente químico. Exemplo: Graxa, óleo, produtos de limpeza, entre outros.
- ✓ **FÍSICA** - Causada pela presença de um corpo estranho. Exemplo: Cabelos, pelos, insetos, pedaços de madeira, pedaços de metal, fragmentos de vidro, pedaços de plástico, unhas, curativos (band-aid) e adornos (brincos, relógio, pulseiras, anéis, correntes, piercings, esmalte das unhas).
- ✓ **BIOLÓGICA** - Causada por microrganismos, seres vivos invisíveis a olho nu. Vivem no ser humano, na água, na terra, em objetos em geral e se reproduzem rapidamente. Exemplo: Lavagem incorreta das mãos ou não lavagem das mesmas, falta de higienização ou higienização incorreta dos equipamentos.

Obrigações do BPF: Lavagem das mãos sempre que for adentrar a fábrica / Utilização do rolinho adesivo antes de adentrar a fábrica.

Em Dezembro/2020 a Tritec conquistou a **Certificação FSSC 22000** para **Fabricação de Embalagens Plásticas Injetadas e Termoformadas para Indústria Alimentícia**, que é um processo de certificação completo para sistemas de gestão de segurança de alimentos, traduzindo significa **CERTIFICAÇÃO DE SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR**. Tem o objetivo de monitorar e garantir a produção e distribuição de alimentos com segurança e qualidade, tanto para consumo humano, quanto para animais.

A norma é aplicada em geral:

- ✓ Produtos hortícolas (cogumelos, azeitonas, alcaparras, abobrinhas, abóboras e etc);
- ✓ Produtos de origem animal (bovinos, suínos, aves e peixes);
- ✓ Produtos com vida útil longa em temperatura ambiente (mel, vinagre, molho de soja e etc);
- ✓ Ingredientes alimentares (arroz expandido, grãos, proteínas texturizadas, extratos de frutas e etc);
- ✓ Fabricantes de embalagens para alimentos (o que é produzido pela Tritec).

POLÍTICA DO SISTEMA DE GESTÃO

“Produzir e comercializar produtos e embalagens plásticas respeitando nosso compromisso com a qualidade, segurança de alimentos e meio ambiente, buscando a melhoria contínua do SGSA e SGQ levando em consideração a comunicação interna e externa, as competências necessárias e novas tecnologias. Atender aos requisitos legais, satisfação dos clientes, acionistas, colaboradores, as demais partes interessadas e os princípios éticos. Investir em pesquisa e desenvolvimento de novas matérias primas e sustentabilidade de nossos produtos e serviços.” Maio/2021 - Revisão 09.

MISSÃO

Desenvolver produtos plásticos com alto padrão de qualidade e segurança, investindo continuamente em tecnologia, inovação e logística reversa com menor comprometimento de recursos naturais.

VISÃO

Ser uma empresa de classe mundial posicionada como organização que contribui integralmente para a sustentabilidade das cadeias de valor onde atua, possibilitando retorno dos seus produtos à atividade econômica com o melhoramento de indicadores de qualidade socioambiental.

VALORES

Ética como valor central do relacionamento com todos os integrantes da cadeia de valor;

Sustentabilidade como valor central do relacionamento com o ambiente e seus limites;

Inovação como valor central para a criação de negócios sustentáveis;

Trabalho como valor central para a emancipação social e econômica das pessoas;

Qualidade como um valor central para as atividades produtivas desenvolvidas.

Esse princípio se materializa pela preservação da individualidade e privacidade, não admitindo a prática de quaisquer atos discriminatórios, tais como origem, condição social, posição hierárquica, grau de escolaridade, religião, crença ou filosofia de vida, deficiência, cor, raça, sexo, estado civil, situação familiar, ideologia política ou associação com entidades de classe.

CONFLITO DE INTERESSES

Surge quando nossos interesses ou atividades pessoais influenciam ou parecem influenciar nossa capacidade de agir para o melhor resultado da empresa. Evite entrar em uma situação conflitante. Algumas situações que poderiam causar um conflito de interesse incluem fazer negócios com amigos e familiares, ter interesse financeiro em outra empresa da nossa indústria ou do nosso ramo, ter um segundo emprego ou gerenciar negócio próprio que conflite com os negócios da Tritec, servir como diretor ou líder de outra empresa. Todo colaborador deverá informar qualquer conflito de interesses real ou potencial e discuti-lo com seu superior hierárquico para que seja apreciado pela Diretoria da área e pela área de Recursos Humanos. Uma situação de conflito de interesses não é necessariamente uma violação a este Manual, mas a omissão em comunicar tal conflito é uma violação.

CANAL DE COMUNICAÇÃO

A Tritec incentiva e mantém boas relações de trabalho por meio de compreensão, cooperação, harmonia e respeito em todos os níveis, sempre considerando os direitos e os deveres de cada parte.

Assegura aos clientes, funcionários, fornecedores e prestadores de serviço o direito de solicitar e sugerir soluções para mal entendido ou praticas das quais a Tritec repudia, como, corrupção e suborno, a fim de melhorar as condições de trabalho e as relações sociais na empresa e fora dela. Disponibilizamos assim, contato através do e-mail ouvidoria@tritec.ind.br para possíveis denúncias.

Comunicar uma preocupação relacionada com a integridade é uma demonstração de comprometimento e preocupação com a Empresa e os demais envolvidos no processo. Não é necessário ter completa certeza de que uma violação ocorreu, mas é necessário comunicar uma situação em que, aparentemente, os princípios e as políticas da Tritec não estejam sendo seguidos. Nesse processo, a confidencialidade é respeitada e sua identidade e as informações prestadas não serão compartilhadas, sendo ainda possível optar pela comunicação anônima. É terminantemente proibida a prática de retaliação contra qualquer pessoa por ter informado uma preocupação a respeito da integridade relacionada à Tritec. A prática de retaliação é sujeita a medidas disciplinares que podem resultar, inclusive, no desligamento do funcionário ou encerramento de um contrato.

CONFIDENCIALIDADE / PRIVACIDADE DE DADOS

A Tritec preza pela proteção das informações coletadas e mantidas sobre clientes, consumidores, fornecedores e funcionários. Portanto, detendo de informações da empresa deverá zelar pela proteção e privacidade das mesmas, cumprindo com procedimentos, leis de privacidade e proteção de dados. Oferecer produtos e serviços de qualidade, com tecnologia avançada, num padrão de atendimento transparente, eficiente, eficaz, cortês e respeitoso, visando à plena satisfação dos seus clientes e consumidores.

DIVERSIDADE, DISCRIMINAÇÃO E ASSÉDIO

A Tritec sempre teve uma postura aberta a abordagens novas e diferentes. A diversidade oferece vantagens, mas também exige uma gestão cuidadosa, para que se evitem mal-entendidos e conflitos. Valorizamos e gerimos a diversidade por meio de um ambiente inclusivo, uma vez que estamos convencidos de que isso é fundamental para promover a inovação e motivar o comprometimento dos funcionários. A variedade de origens, culturas, línguas, ideias e pensamentos do nosso pessoal nos ajuda a manter uma vantagem competitiva.

A Tritec respeita e promove a diversidade e combate todas as formas de preconceito e discriminação, por meio de política transparente de admissão, treinamento, promoção na carreira, ascensão a cargos e demissão. Nenhum empregado receberá tratamento discriminatório em consequência de sua raça, cor de pele, origem étnica, nacionalidade, posição social, idade, religião, gênero, orientação sexual, estética pessoal, condição física, mental ou psíquica, estado civil, opinião, convicção política, ou qualquer outro fator de diferenciação individual.

TRABALHO INFANTIL E TRABALHO ESCRAVO

A Tritec não admite o uso da mão de obra infantil e o trabalho para menores de 16 anos, salvo mediante contratação especial através do Programa de Aprendizagem “Jovem Aprendiz” (adolescente/jovem com idade entre 14 e 24 anos, na forma da legislação especial aplicável).

A Tritec proíbe nas relações com Fornecedores, Prestadores de Serviços e Parceiros de Negócios o trabalho infantil e a exploração do trabalho escravo ou forçado mediante intimidação e/ou não remunerado.

SAÚDE E SEGURANÇA NO TRABALHO (SST)

A Tritec preza e proporciona aos funcionários um ambiente de trabalho sadio, harmonioso, seguro e saudável. Nenhum trabalho pode ser executado sem a devida avaliação dos aspectos relativos à Segurança e Saúde dos funcionários, nem qualquer razão, seja urgência, importância ou qualquer outra poderá ser alegada para justificar o não cumprimento dos requisitos de SST. Temos um planejamento anual fidedigno e asseguramos que as metas relacionadas à Saúde Ocupacional estão sendo atingidas e estão vinculadas à estratégia empresarial.

NAS RELAÇÕES COM ÓRGÃOS GOVERNAMENTAIS, REGULADORES E ATIVIDADES POLÍTICAS PARTIDÁRIOS

Entendemos que esse tipo de aproximação deve ser embasado em atitudes profissionais e corretas. Qualquer forma de pressão ou solicitação de agentes públicos, que não corresponda a essa definição, deve ser refutada e imediatamente comunicada à direção da empresa.

Cumprimos a legislação do país onde atuamos e esperamos o mesmo comportamento de nossos profissionais. Consideramos legítimo, entretanto, contestar medidas legais ou fiscais abusivas, discriminatórias ou incorretas, por meio de ações administrativas ou jurídicas nos poderes competentes.

Não exercemos atividades políticas, e cada profissional que desejar participar desse processo deve fazê-lo individualmente, sem envolver nome ou recursos da empresa. Qualquer atividade política realizada por nossos profissionais deve ocorrer fora do ambiente de trabalho e das horas de expediente.

CONTROLE DE INTEGRIDADE

Específico para prevenção, detecção e remediação dos atos lesivos em uma época em que escândalos de corrupção estão envolvendo grandes empresas brasileiras, a busca por melhores serviços aumentaram no país. A legislação brasileira anticorrupção prevê que todas as empresas, independente de seu tamanho, devam ter um programa de integridade.

Quando há um planejamento e uma execução bem realizada, a empresa reduz o risco de se prejudicar e manchar sua reputação em relação a clientes e parceiros. A forma de controle da Tritec é ter o apoio direto

da alta administração e analisar as lacunas no controle de contratação e qualificação de fornecedores e terceiros.

CONCLUSÃO

Desde o início das atividades da Tritec, sempre prezamos pelo diálogo e a força do trabalho, conseguimos conquistar a confiança de nossos clientes e parceiros, resultado da firmeza das nossas ações e seriedade que devotamos ao trabalho.

As pessoas são um dos nossos principais ativos. Valorizamos o indivíduo quanto as suas características, preferências e interesses, e procuramos personalizar o tratamento, acolhendo cada um de forma única, pois acreditamos que orientações bem administradas podem contribuir para uma sociedade mais justa.

Se você sentir alguma dificuldade para interpretar o Manual de Princípios de Negócios, Conduta e Ética ou possuir alguma dúvida sobre como agir em determinada circunstância, não hesite em nos questionar.

Haja da mesma forma se souber de qualquer atitude que contrarie os princípios aqui explicitados ou de qualquer intimidação ou ofensa a profissionais, clientes, fornecedores e visitantes, por meio de declarações, atos, textos ou imagens. Manter um canal aberto de comunicação também faz parte de nossos princípios.

A QUEM O MANUAL DE PRINCIPIOS E CONDUTA ÉTICA SE APLICA

A todas as pessoas que trabalham na empresa, independentemente de cargo e função. Aos prestadores de serviços, fornecedores, clientes e parceiros.

As atividades da Tritec em relação ao poder público, ao meio ambiente, a comunidade onde está presente e com a sociedade em geral.

O COMITÊ DE ÉTICA DA TRITEC

O Comitê é subordinado ao Presidente. É composto pela Presidência, Diretores, Gerentes e Coordenadores de cada área da empresa. Cabe a esse comitê a divulgação do Manual de Princípios de Negócios, Conduta e Ética da Tritec, bem como as devidas sanções no caso do não cumprimento do que nossos princípios determinam.

RELAÇÃO COM OS VISITANTES

A segurança dos visitantes é de responsabilidade da empresa, logo, do profissional que agenda e recebe as pessoas. Por isso, precisamos ter atenção redobrada quanto às regras de segurança para que não aconteça nenhum imprevisto com seu visitante. Para tanto, criamos o **Manual do Visitante**, que é entregue a todos os visitantes na sua chegada a Tritec.

Manual do VISITANTE

Seja Bem-Vindo à Tritec!

Caro Visitante, para sua maior segurança, criamos este manual.
Contamos com a sua colaboração para o cumprimento dos seguintes itens:



IMPORTANTE

Ao chegar identifique-se na Portaria;
Uso do crachá de visitante é imprescindível;
Não exceder a velocidade máxima de 10Km;
Estacione sempre de ré;
Não é permitida a circulação de crianças no pátio da empresa;
Fique atento à circulação de Empilhadeiras e Caminhões;



NÃO É PERMITIDO

Fumar nas dependências da empresa;
Acessar áreas sem permissão ou sem funcionário acompanhante;
Acessar a fábrica sem vestimenta correta (jaleco, touca, máscara e sapato fechado);
Registrar fotos ou vídeos do processo sem autorização;



Siga as instruções dos funcionários Brigadistas e Cipeiros;
Interrompa as atividades e abandone o local, indo até o ponto de encontro (PORTARIA).



MÁSCARA FACIAL

Obrigatório o uso de máscara facial em todas as dependências da empresa.



ÁLCOOL EM GEL

Obrigatório a higienização das mãos ao entrar nos setores.

RESPEITO AOS BENS DA EMPRESA

Cada profissional da Tritec é responsável pelo uso correto e pela guarda dos bens da organização, que não devem ser utilizados em benefício pessoal.

Entre esses bens e ativos estão imóveis, equipamentos, instalações, planos de negócios, informações técnicas e de mercado, programas de computador, modelos de produtos, correspondências, relatórios e outros documentos e objetos que façam parte do patrimônio da Tritec.

A apropriação ou a utilização indevida de qualquer desses bens e sua cópia, venda ou distribuição a terceiros são infrações graves, que podem acarretar sanções trabalhistas ou penais.

O profissional que venha a ter conhecimento de informações que não são públicas deve mantê-las confidenciais. O uso de informações privilegiadas em benefício pessoal ou de terceiros é crime, sujeito a sanções trabalhistas e penais.

Os recursos tecnológicos (software, Skype e internet) são de uso exclusivo para as atividades relacionadas aos negócios da empresa. **O uso dos mesmos é monitorado.**

NAS RELAÇÕES COM O SINDICATO

A Tritec reconhece o direito de livre associação de seus empregados, respeita e valoriza sua participação em sindicatos e não pratica qualquer tipo de discriminação negativa com relação a seus empregados sindicalizados.

A Tritec reconhece a legitimidade dos sindicatos e respeita suas iniciativas e práticas. Estamos sempre dispostos a dialogar em qualquer situação, buscando soluções que atendam a todos os envolvidos.

As contribuições da Tritec e de seus empregados aos sindicatos, espontâneas ou compulsórias, são as previstas pela legislação brasileira.

NAS RELAÇÕES DE CONFIDENCIALIDADE COM CLIENTES, CONSUMIDORES, FORNECEDORES, PRESTADORES DE SERVIÇO E PARCEIROS DE NEGÓCIO

Oferecer produtos e serviços de qualidade, com tecnologia avançada, num padrão de atendimento transparente, eficaz, cortês e respeitoso, visando à plena satisfação dos seus clientes e consumidores, para a manutenção de relacionamentos duradouros.

Selecionar e contratar fornecedores e prestadores de serviços baseando-se em critérios estritamente legais e sigilosos com técnicos de qualidade, custo e pontualidade, exigir um perfil ético em suas práticas de gestão e de responsabilidade social e ambiental. Recusando práticas de concorrência desleal, trabalho infantil, trabalho forçado ou compulsório, e outras práticas contrárias aos princípios deste manual, inclusive na cadeia produtiva de tais fornecedores.

NAS RELAÇÕES COM A COMUNIDADE E O MEIO AMBIENTE

Todas as nossas atividades são realizadas em obediência a legislação e as normas ambientais, buscando adicionalmente a otimização no uso de recursos naturais e a preservação da natureza. Buscando convergir os objetivos empresariais para os anseios e interesses da comunidade em que atuamos.

Manter um sistema de gestão ambiental, identificando seus aspectos e impactos ambientais definindo ações para tendê-los na melhoria continua de seus processos, incluindo a cadeia produtiva e promover ações internas e externas de conscientização ambiental.

NAS RELAÇÕES COM A IMPRENSA

A Tritec considera que os veículos de comunicação impressa (jornais e revistas) e eletrônica (rádio, TV, internet) exercem papel importante como canais sociais de informação. Assim, sempre que possível, estaremos abertos a atender as solicitações de jornalistas.

As informações divulgadas pelos veículos de comunicação tem influência na formação da imagem de nossa empresa e, por essa razão, mantemos um trabalho centralizado para garantir adequada percepção.

As declarações em nome da Tritec só poderão ser feitas pelo Presidente e pelos Diretores. Se for necessário, caberá a eles delegar a outros a responsabilidade de atender os veículos de comunicação.

Nenhuma declaração pode ser dada sem o consentimento da diretoria da empresa.

CANAL DE COMUNICAÇÃO INTERNO

Outros canais apropriados que a TRITEC coloca à sua disposição são: o superior imediato (encarregado), o Coordenador, a Gerência, o setor de Recursos Humanos e a Diretoria. Criamos também a “Caixa de Opiniões”, que fica dentro do refeitório possibilitando a todos o fácil acesso, e o direito ao sigilo das informações e à contribuição deixada. Lá os funcionários podem contribuir com suas sugestões, críticas e elogios sem ser necessária a identificação. A cada mês responderemos os questionamentos e disponibilizaremos as respostas através dos murais.

RECURSOS HUMANOS

INTEGRAÇÃO COM O FUNCIONÁRIO

A partir de agora você faz parte da Equipe TRITEC, o que é muito importante para nós. Sua integração será feita pela área de Recursos Humanos, pelo seu superior imediato e colegas de trabalho.

Este manual tem objetivo de mostrar nossa Política de Recursos Humanos, nele você vai encontrar informações sobre remuneração, benefícios, normas de trabalho, suas responsabilidades, treinamentos como de BPF, 5'S, Noções de Qualidade, Segurança do Trabalho e algumas dicas e canais de comunicação.

Desejamos sucesso e que com seu empenho, força de vontade, conhecimento e habilidade somados ao apoio da TRITEC, você atinja seus objetivos profissionais, pessoais e as metas da empresa.

Tem por objetivo proporcionar um ambiente de trabalho sadio, harmonioso e seguro, onde os funcionários sintam prazer em trabalhar e encontrem reconhecimento, de modo que possam se desenvolver profissionalmente.

A TRITEC oferece treinamento adequado, proporcionando, sempre que possível, o aproveitamento interno no preenchimento das vagas existentes e oferecendo benefícios e salários compatíveis com as práticas de mercado de seu segmento industrial.

A TRITEC entende que esta é a principal maneira de um profissional obter, com seu trabalho, satisfação pessoal e recompensa material, ao longo do tempo.

O processo de seleção leva em consideração o aproveitamento interno – aproveitamento de funcionários capacitados e/ou com potencial de crescimento. Qualquer funcionário que se julgar habilitado a preencher uma vaga disponível, desde que atenda às exigências mínimas para aquele cargo, poderá candidatar-se ao processo de seleção, concorrendo com outros funcionários que tenham se candidatado e com eventuais candidatos externos, quando for o caso.

O Departamento de Recursos Humanos administra a política e a estrutura de cargos e salários, procurando manter um equilíbrio entre os salários pagos, para os diferentes cargos de seu quadro de pessoal, e os salários médios de mercado, e aplicando o acordo coletivo da categoria.

Neste setor são administrados todos os registros e controles de cada funcionário e benefícios que a TRITEC oferece e também aqueles decorrentes de legislação pertinente.